Zaklada "Hrvatska za djecu"
Park Stara Trešnjevka 4
HR-10000 Zagreb
www.zhzd.hr

Natječaj za zasnivanje radnog odnosa na neodređeno puno radno vrijeme za obavljanje poslova radnog mjesta:

Samostalni referent za administrativne poslove i potpore u Zakladi "Hrvatska za djecu"

Pojmovi korišteni u ovom Javnom natječaju koji imaju rodni značaj, bez obzira na to koriste li se u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Zaklada „Hrvatska za djecu" (u daljnjem tekstu: Zaklada) je neprofitna organizacija osnovana od Republike Hrvatske, kojoj je svrha promicanje dobrobiti osobnih i imovinskih prava djece te osnaživanja obitelji u situacijama različitih socijalnih, zdravstvenih, odgojnih i obrazovnih potreba djece koje se ostvaruju davanjem potpora u novcu i stvarima.

Opis posla:

- vodi cjelokupni proces dodjele novčanih potpora fizičkim osobama, od obrade zaprimljenih zahtjeva fizičkih osobama, izrade izvješća o obiteljskim i materijalnim prilikama za potrebe Povjerenstva do zatvaranja predmeta
- pruža administrativnu podršku radu svih radnika Zaklade, a posebno upravitelja Zaklade
- administrativni i ostali poslovi vezani za uredsko poslovanje Zaklade
- surađuje u radu povjerenstava Zaklade te sukladno propisanim procedurama pruža administrativnu podršku povjerenstvima Zaklade
- po potrebi, sudjeluje u procesu rada Upravnog odbora (dostava materijala, poslovi vezani za organizaciju sjednica, ispis i skeniranje/arhiviranje odluka)
- po potrebi, vodi evidenciju zahtjeva i popratne dokumentacije fizičkih osoba/obitelji za novčanom potporom u informacijskim sustavu

- po potrebi, komunicira s Korisnicima Zaklade putem službene adrese elektroničke pošte Zaklade (info@zhzd.hr i potpore.fo@zhzd.hr)
- po potrebi, zaprima/šalje, evidentira i prosljeđuje poštu Zaklade
- druge poslove sukladno potrebama Zaklade odnosno po nalogu upravitelja Zaklade.

Uvjeti:

- srednja stručna sprema upravne, društvene, ekonomske, tehničke, humanističke, birotehničke struke ili gimnazija
- najmanje tri godine radnog iskustva na sličnim poslovima
- znanje MS Office-a
- da nije pravomoćno osuđen za kazneno djelo protiv života i tijela, protiv ljudskih prava i temeljnih sloboda, radnih odnosa i socijalnog osiguranja, privatnosti i biračkog prava, protiv dostojanstva osobe i morala, protiv braka, obitelji i djece, protiv službene osobe te za kaznena djela protiv Republike Hrvatske i prema kojem nije izrečena prekršajno pravna sankcija sukladno pozitivnim propisima Republike Hrvatske kojima se uređuje zaštita od nasilja u obitelji.

Svi kandidati uz prijavu obvezno prilažu:

- životopis na hrvatskom jeziku (uz obavezan navod svih kontaktnih podataka, uključivo e-mail adresu)
- dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (preslika svjedodžbe/diplome iz koje je vidljiv najviši stečeni stupanj obrazovanja)
- uvjerenje da se ne vodi kazneni postupak, ne starije od tri mjeseca
- elektronički zapis o radnom stažu.

Navedena dokumentacija, koju kandidati prilažu elektroničkim putem, dostavlja se u neovjerenoj preslici. Prije konačnog odabira kandidata, Zaklada zadržava pravo zatražiti izvornike na uvid.

Prijave na natječaj dostavljaju se isključivo u elektroničkom obliku putem linka za prijavu u sklopu oglasa za predmetno radno mjesto objavljenog na internetskom portalu MojPosao (www.moj-posao.net). Prijave na natječaj poslane putem pošte ili na

način različit od naprijed spomenutog, kao i nepotpune, odnosno nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Rok za podnošenje prijava na natječaj je 14 kalendarskih dana od dana objave natječaja u „Narodnim novinama“.

Osobni podaci kandidata prikupljeni u okviru natječajnog postupka obrađivat će se isključivo u svrhu provedbe natječaja, u skladu s Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka (Opća uredba o zaštiti podataka) te Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“, br. 42/18). Voditelj obrade osobnih podataka je Zaklada „Hrvatska za djecu“.

Sve obavijesti vezano za natječaj bit će pravovremeno objavljene na službenoj internetskoj stranici Zaklade www.zhzd.hr (rubrika „Obavijesti“, podrubrika „Zapošljavamo“).
Stručne sposobnosti kandidata koji ispunjavaju obvezne uvjete natječaja utvrđivat će se kroz postupak pisane i usmene provjere znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova oglašenog radnog mjesta. Za kandidate koji ne pristupe provjeri znanja i sposobnosti smatrat će se da su povukli prethodno podnesenu prijavu.
Na ovaj natječaj ravnopravno se mogu javiti osobe oba spola.

Stručna sprema:	SSS
Potrebne godine iskustva:	3
Vještine:	MS Office
Što nudimo:	stabilno zaposlenje na neodređeno vrijeme, naknadu troškova prijevoza na posao i s posla, regres, božićnicu i uskrsnicu, druga materijalna prava sukladno važećim aktima Zaklade
Vrsta zaposlenja:	radni odnos na neodređeno vrijeme
Probni rad:	6 mjeseci
Očekivani početak rada:	studeni 2026.

ZAKLADA „HRVATSKA ZA DJECU“